

ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
FURTUNİ VE İSAK PİNHAS ORTAOKULU
OKUL GELİŞİM PLANI (2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

Alanı	Ana Eylem No	Alt Eylem No	Yapılacak Çalışma	Eylem Sorumlusu	Tarih
AKADEMİK BAŞARI	1	1.1.	Okulda gerçekleştirilen sınavların sonuçlarının analiz edilerek , istatistiğinin tutulması.	Ders Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	2	2.1.	Yapılan istatistik çalışmaları sonucunda eksik kalınan öğrenme alanlarda ek çalışmalar yapılması.	Ders Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	3	3.1.	Öğretmenlerin açılan hizmet içi eğitim kursları hakkında bilgilendirilmesi ve bu kurslara yönlendirilmesi.	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
		3.2.	Okul içi ve okul dışı yapılan faaliyetlerde öğretmenlerin biraraya gelmesi sağlanarak, sosyal paylaşımların artırılması	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	4	4.1.	Bütün öğrencilere gerekli rehberlik hizmetinin sunulması.	Okul Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmeni	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
		4.2.	Ortak uygulanan yerel ve ulusal sınavların sağlıklı bir şekilde yapılması için gerekli koordinasyonun sağlanması.	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
		4.3.	TUBİTAK Projelerine başvuru yapılması ve öğrencilerin bu konuda teşvik edilmesi	Şube Rehber Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
		4.4.	Öğrencilerin DYK'lara yönlendirilmesi ve açılan DYK'ların işlevliliğinin düzenli takip edilmesi	Ders Öğretmenleri Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	5	5.1.	Veliler ile güçlü ve düzenli iletişimin sağlanması. Velilerin , verimli ders çalışma teknikleri , aile içi iletişim ve çocuğa yaklaşım gibi konularda bilgilendirilmesi.	Şube Rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	6	6.1.	Okulum fiziki imkanlarının en verimli şekilde kullanılması ,gerek ve imkanlar dahilinde okula ek fiziki eğitim ortamları oluşturulması.	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	7	7.1.	Öğrencilerin ulusal ve ulusal arası sınavlar hakkında bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi.	Okul Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	8	8.1.	Liselere giriş sınavları sürecinde ve sonrasında gerekli izleme ve değerlendirme yapılarak ortaya çıkan sonuca göre gerekli çalışmaların yapılması, öğrenci ve velinin bu süreçte bilgilendirilmesi.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	9	9.1.	İl genelinde yapılan sınavların sonuçlarının değerlendirilmesi. Eksik yönlerin tamamlanması için gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılması.	Ders Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	10	10.1.	İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formu yönergeleri çerçevesinde akademik başarının artırılması için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı

ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
FURTUNİ VE İSAK PİNHAS ORTAOKULU
OKUL GELİŞİM PLANI (2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

Alanı	Ana Eylem No	Alt Eylem No	Yapılacak Çalışma	Eylem Sorumlusu	Tarih
DEVAM-DEVAMSIZLIK	1	1.1.	Hergün yapılan yoklamaların gün içinde e-okula girilmesi. Okula gelmeyen öğrencinin velisinin günlük olarak bilgilendirilmesi.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Şube Rehber Öğretmenleri	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	2	2.1.	Devamsızlık konusunda riskli olan öğrencilerin velileri ile iletişim içinde bulunup , öğrencinin devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi	Şube Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	3	3.1.	Okul Rehberlik Servisi ile birlikte yapılan çalışmalarda devamsızlık yapan öğrencilerin ve ailelerinin okula devam hakkında bilgilendirilmesi , varsa olumsuz koşulların ortadan kaldırılması için gerekli çalışmaların yapılması. Bu öğrencilerin sosyal, kültürel , fiziksel aktiviteleri yönlendirilerek okula devamının sağlanması, ev ziyaretlerinin yapılması.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	4	4.1.	Devamsızlığı önlemek için yapılan çalışmaları düzenli olarak raporlaştırmak ve değerlendirmek, varsa eksikliklerin tamamlanması için gerekli çalışmaların yapılması.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	5	5.1.	İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formu ve yönergesi çerçevesinde devamsızlığı önleme için yapılan iş ve işlemlerin yürütülmesi.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı

ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
FURTUNİ VE İSAK PİNHAS ORTAOKULU
OKUL GELİŞİM PLANI (2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

Alanı	Ana Eylem No	Alt Eylem No	Yapılacak Çalışma	Eylem Sorumlusu	Tarih
ÖDÜL VE DİSİPLİN	1	1.1.	Risk durumunda olan öğrencilere yönelik önleyici rehberlik hizmetlerinin sunulması amacıyla , veli görüşmesi ve ev ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, bunun sonucunda risk teşkil edebilecek durumların tespit edilmesi ve ortadan kaldırılması için gerekli çalışmaların yapılması.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	2	2.1.	Hakkında disiplin işlemi yapılan ve ceza alan öğrencilerinin sayılarını, aldıkları ceza türlerini ve bu cezalara sebep olan davranışlarının sınıf düzeyinde raporlaştırılması, bu raporlar çerçevesinde okul risk haritalarının oluşturulması ve bu risk haritalarının Şube Rehber Öğretmenleri , Okul Rehber Öğretmenleri ve Ders Öğretmenleri ile paylaşılması	Şube Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	3	3.1.	Oluşturulan okul risk haritaları incelenerek okulun risk grubunun değerlendirilmesi ve ilgili kurullarla koordine çalışmaların yürütülmesi.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	4	4.1.	Disiplin vakalarını en aza indirmek amacı ile okul içi ve okul dışı çalışmaların etkin bir biçimde yapılması. Yapılacak okul içi çalışmalarda okul rehberlik servisi,şube rehber öğremleri ve ders öğretmenleri ile, okul dışı çalışmalarda ise veli ,aile , çalışma ve sosyal hizmetler ilçe müdürlüğü ve öğrencinin bir önceki eğitim kademesinde bulunduğu okulun rehberlik servisi ile koordine çalışmalarının sağlanması.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	5	5.1.	Eğitim ortamındaki ihtiyaçların tespiti için öğretmen ve veli taleplerinin incelenmesi. Öğretmenler tarafından etkili sınıf yönetiminin sağlanması, velilere yönelik ,aile içi iletişim ve çocuğa yaklaşım konularında bilgilendirici çalışmaların yapılması.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	6	6.1.	Başarılı çalışmaları ile ön plana çıkan, olumlu ve örnek davranışlar sergileyen öğrenci ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi , onure edilmesi ve bu başarılarının teşviki amacı ile okul web sitesi ve sosyal medyada yayınlanması, yerel basında yer bulması için gerekli çalışmaların yapılması	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	7	7.1.	İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formunda yer alan yönerge kapsamında ödül ve disiplin işlemlerine yönelik yürütülen çalışmaların izlenmesi, gerekli iş ve işlemlerin yapılması	Şube Rehber Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı

ÇORLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
FURTUNİ VE İSAK PİNHAS ORTAOKULU
OKUL GELİŞİM PLANI (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) / EK-3

Alanı	Ana Eylem No	Alt Eylem No	Yapılacak Çalışma	Eylem Sorumlusu	Tarih
DİĞER	1	1.1.	Ebeveynlere yönelik destek eğitim programlarının gerçekleştirilmesi, yaz okulu uygulamasının , alan taraması çalışmasının yapılması ve eğitimde yeni yaklaşımlara yer verilmesine yönelik uygulamaların yapılması sureti ile okul öncesinde okullaşma oranlarının artmasına yönelik çalışmaların yapılması.	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	2	2.1.	Ders içi ve dışı faaliyetlerde milli ve manevi değerleri ön plana alarak, öğrencilerde farkındalık yaratmak ve bu değerleri yaşamı boyunca sahiplenmelerini sağlamak.	Şube Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	3	3.1.	Öğrencilerin istihdam alanları hakkında bilgilendirilmesi ve uygun mesleki ve teknik eğitim kuruluşlarına yönlendirilmesi bunun için gerekli memnuniyet anketleri, ihtiyaç analizleri ve işbirliği protokollerinin yapılması	Şube rehber Öğretmenleri Okul rehberlik servisi Okul idaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	4	4.1.	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin niteliğini arttırmak için BEP, ZEP ,kaynaştırma eğitimi ve tanılama-yönlendirme çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi	Şube rehber Öğretmenleri Okul rehberlik servisi Okul idaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	5	5.1.	Yaygın eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile hayat boyu öğrenme faaliyetleri çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	Okul İdaresi Ders Öğretmenleri Okul Rehberlik Servisi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	6	6.1.	Okul web sitesi ve sosyal medya gibi iletişim kanallarının etkin bir şekilde kullanılarak kurum kimliğinin ön plana çıkmasını sağlamak.	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı
	7	7.1.	İl düzeyinde oluşturulan standart izleme formunda yer alan yönerge çerçevesinde diğer işlemlere yönelik çalışmaların izlenmesi , gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi	Okul İdaresi	2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı